**Riktlinjer för Gårdsföreningar**

Ett samarbete mellan Hyresgästföreningen och Bostads AB Poseidon

# Ändamål

Gårdsföreningen är en organisationsform för lokal samverkan i

bostadshyresgästfrågor.

Gårdsföreningen bedriver sin verksamhet i nära samarbete med de enskilda hyres­gästerna i bostadsområdet, Hyresgästföreningen och Bostads AB Poseidon. Gårdsföreningen skall aktivt arbeta för att stärka alla hyresgästers del­aktighet och inflytande över sitt bostadsområde.

Gårdsföreningen ska vara religiöst och politiskt obunden.

Aktiviteter inom gårdsföreningarna ska vara alkohol- och drogfria.

Hyresgästföreningen och Bostads AB Poseidon ser alla människor som en tillgång och tar tillvara den enskildes engagemang, kreativitet och potential. Våra organisationer accepterar inte rasism, främlingsfientlighet och annan kränkande behandling i Gårdsföreningarnas verksamhet.

**Omfattning**

Gårdsföreningen omfattar de hyresgäster som bor på en gård eller som har en annan naturlig gemenskap. Gårdsföreningens geografiska begränsningar framgår av administrationsavtal mellan Bostads AB Poseidon, Hyresgästföreningen och Gårdsföreningen.

# Medlemskap

Samtliga hyresgäster som tillhör Gårdsföreningens område har rätt att vara med­lemmar i Gårdsföreningen. Förutsättningen är ett gällande hyreskontrakt mellan Bostads AB Poseidon och hyresgästen. Personer som tillhör hyresgästens hushåll har också möjlighet att vara medlemmar i Gårdsföreningen.

Gårdsföreningen skall snarast informera nya hyresgäster om sin verksamhet och erbjuda hyresgästen och hushållets medlemmar möjlighet att bli medlemmar. Medlemskapet upphör automatiskt när hyresavtalet upphör, om inte nytt hyres­kontrakt tecknas i Gårdsföreningens område. Gårdsföreningen ansvarar för att föra och uppdatera en medlemsförteckning enligt rådande lagstiftning.

# Styrelse och firmateckning

Gårdsföreningen skall ha en styrelse som består av minst tre perso­ner från tre olika lägenheter. Av styrelsens ledamöter skall utses ordförande, kassör och sekrete­rare.

**Ekonomi**

Gårdsföreningens ekonomi attesteras/godkänns av Hyresgästföreningen i det aktuella geografiska området (stadsdelsnivå). Gårdsföreningens budget framgår av administrationsavtalet som ska undertecknas av Bostads AB Poseidon, Hyresgästföreningen region västra Sverige, berörd Hyresgästförening (stadsdelsnivå) samt hela Gårdsföreningens styrelse.

Löpande inköp konteras/godkänns av både ordförande och kassör eller sekreterare och kassör i Gårdsföreningen, samt attesteras/godkänns av Hyresgästföreningen i det aktuella geografiska området (stadsdelsnivå).

Handkassa och förskott med underlag kan utanordnas av projektledare anställd av Hyresgästföreningen med underlag till regionens ekonomiavdelning. Utbetalning kan ske först när administrationsavtal med samtliga bilagor är undertecknade av alla parter.

Samtlig ekonomisk hantering skall ske skyndsamt, och att digitala kanaler används i så stor utsträckning som möjligt för kommunikation och hantering av dokument.

Gårdsföreningarna får inte ha några inkomster utöver tilldelade pengar i administrationsavtalet.

**Försäkring**

Gårdsföreningen är en del av Hyresgästföreningens verksamhet och omfattas därmed av Hyresgästföreningens förbundsförsäkring.

**Ordinarie årsmöte och föreningsmöten**

Styrelsen skall en gång per år kalla alla medlemmarna till ordi­narie årsmöte. Vid årsmötet väljer medlemmarna styrelse för ett år i taget. Varje medlem har en röst. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Angivna mallar skall användas för årsmötesprotokoll med tillhörande projektplan. Till årsmötet upprättas aktuell inventarielista och medlemsförteckning i enlighet med rådande lagstiftning. Administrationsavtalet med samtliga bilagor skickas efter genomfört årsmöte till projektledare tillhörande Hyresgästföreningen Västra Sverige.

Styrelsen skall kalla medlemmarna till löpande föreningsmöten när det finns be­hov av information och meningsutbyte. Styrelsen skall inhämta medlem­marnas beslut i alla principiellt viktiga frågor. Formerna för beslut är samma som vid årsmötet.

Styrelsen skall kalla alla medlemmar till ordinarie årsmöte minst en vecka i förväg. Kallelsen kan innehålla en dagordning över vilka frågor som skall behandlas på mötet.

# Ändring av riktlinjer

Riktlinjerna fastslås och ändras av boinflytandekommittén för Hyresgästföreningen och Bostads AB Poseidon.

# Upplösning av Gårdsförening

Ordinarie årsmöte eller föreningsmöte kan besluta om upplösning av gårdsföre­ning om beslut fattats med två tredjedelars majoritet. Detta ska omedelbart meddelas projektledare. Eventuella tillgångar och inventarier återlämnas till Bostads AB Poseidon och Hyresgästföreningen, för att kunna användas i andra gårdsföreningar.

Om styrelsens ledamöter avsäger sig sina uppdrag i förtid, så att styrelsens ledamöter inte uppgår till minst tre personer, granskas ekonomi och inventarier av projektledaren. Nytt administrationsavtal skrivs med ny styrelse efter extra årsmöte.