Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	1 av 10

Lathund Leverantörsportalen



Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	2 av 10

Inledning

Leverantörsportalen är Bostads AB Poseidons system för hantering av arbetsordrar/avrop för felavhjälpning och underhåll som utförs av ramavtalsleverantörer i Poseidons fastigheter. Denna lathund beskriver arbetsgången i systemet och de funktioner som kan vara aktuella att arbeta med.

Logga in på portalen

- Öppna webbläsaren på er dator eller mobila enhet.
- Surfa in på adress https://lp.poseidon.goteborg.se/FastAOPortal/ och logga in. Ni kan också gå in via <u>http://poseidon.goteborg.se</u> under: Om Poseidon/Leverantörssidor/Leverantörsportalen

(Huvudsida)	
Logga in	
Namn ITTEST Lösen •••••• Skicka	



Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	3 av 10

Huvudsida

0						
Sok Arbe	tsorder					
Buntnummer:	Arbetsordernu	Jmmer: C	Objektnummer:	Adress:		Sök
Kundhuunnaa	Destrille deture					JOK
Kununummer:	Bestalid datur	n: K	keg.uatum:	Planerad:		
Arbetsorderty	o: Status:	F	ras:	Sortera:		
Alla 🗸	Alla			Reställd	24 7 4 24	
		<u> </u>		Destallu	✓ Z-A	
]			Destalid	V Z-A V	
Övereikt	<u>,</u>			Destallu	V ZAV	
Översikt					▼∠-A ▼	
Översikt	Arbetsorder eget arbete	Arbetsorder fe	elanmälningar	Arbetsorder tillval	Arbetsorder underhåll	Totalt
Översikt ^{Status} Beställda	Arbetsorder eget arbete	Arbetsorder fe	elanmälningar	Arbetsorder tillval	Arbetsorder underhåll	Totalt <u>1</u>
Översikt Status Beställda Accepterade	Arbetsorder eget arbete	Arbetsorder fe	elan mälningar	Arbetsorder tillval	Arbetsorder underhåll	Totalt <u>1</u> <u>1</u>
Översikt Status Beställda Accepterade Utförda	Arbetsorder eget arbete	Arbetsorder fe	elanmälningar	Arbetsorder tillval	Arbetsorder underhåll Q Q Q	Totalt 1 1 0
Översikt Status Beställda Accepterade Utförda Fakturerade	Arbetsorder eget arbete Q Q Q Q Q Q Q	Arbetsorder fe	elanmälningar	Arbetsorder tillval	Arbetsorder underhåll Q Q Q Q	Totalt 1 1 0 0

Bilden nedan visar huvudsidan som man möts av vid inloggning

Förklaring av fält och knappar på huvudsidan

- Huvudsida = Via denna länk kan du alltid återgå till huvudmenyn på startsidan
- Kontaktuppgifter = Här kan leverantören uppdatera uppgifter om företagets telefonnummer etc.
- Sök Arbetsorder Här kan leverantören söka på alla tilldelade arbetsordrar i de olika fälten och rullmenyerna

Förklaring av menyn översikt

Under denna sektion finns alla aktuella arbetsordrar sorterade under olika kategorier (felanmälan, tillval, underhåll) och status. Klicka på respektive siffra för att se förteckning och detaljer på arbetsordrar.

- **Beställda** = Här ligger alla arbetsordrar som beställts av Poseidon men som ännu inte Accepterats av leverantören (I detta fallet finns det 1 arbetsorder felanmälan)
- Accepterade = Här ligger alla arbetsordrar som tilldelats och accepterats av leverantören
- Utförda = Här ligger alla arbetsordrar som leverantören markerat som utförda
- **Fakturerade** = Här ligger alla arbetsordrar som Poseidon mottagit faktura för.
- Makulerade = Här ligger alla arbetsordrar som Poseidon av någon anledning har makulerat.

2

Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	4 av 10
Accep	tera beställningar och plar	nera arbete	
Acceptera beställningar	Planera Utför arbete Klan arbete arb	rmarkera Fakturer etsorder	a

Sök Arbetsorder				
Buntnummer:	Arbetsordernummer:	Objektnummer:	Adress:	
				Sök
Kundnummer:	Beställd datum:	Reg.datum:	Planerad:	
Arbetsordertyp:	Status:	Fras:	Sortera:	
Fel V	Bestalld V		Bestalld VZ-AV	
Cölzrocultat				
Sökresultat				
Sökresultat ^{BuntNr:} <u>30250100-20160323</u>	A0-nr: 23	7922 (Fel)	Utförare: Testföretaget	
Sökresultat BuntNr: <u>30250100-20160323</u> Status: Beställd	AO-nr: <u>23</u> Beställd: 20	<u>7922 (Fel)</u> 016-03-23	Utförare: Testföretaget Beställare:	
Sökresultat auntNr: <u>30250100-20160323</u> atatus: Beställd Jbj nr: 30250100	AO-nr: 23 Beställd: 20 Adress: Da	7922 (Fel))16-03-23 ggdroppegatan 8	Utförare: Testföretaget Beställare: HG:	

Genom att klicka på någon av siffrorna i översikten kommer man till en lista med förteckning av alla arbetsordrar med den status som valts, se föregående bild.

Förklaring av fält i sökresultat

• **BuntNr** = Vid flera arbeten/arbetsordrar i samma lägenhet grupperas dessa i en s.k. *Bunt*. Genom att klicka på detta nummer/länk kan leverantören se alla ingående arbetsordrar och även acceptera alla i en grupp. En bunt är alltså flera rader i en beställning (för exempel på bunt med flera rader, se sist i dokumentet).

2

- **Ao.nr** = Beställningen per arbetsorder, klicka på numret för mer detaljer.
- **Obj nr** = Detta är Poseidons objektnummer
- Utrymme = Det utrymme i lägenhet/fastighet som arbetsordern gäller ex Kök, Vardagsrum
- Enhet = Den detaljen som arbetsordern gäller ex Diskbänk
- **Fras** = Text som beskriver felet.
- Adress = Adressen till objektet som arbetsorden gäller.
- **HG** = Namn på hyresgästen.

Dokument		Författare				Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportale	n	Johnny Ulf				2023-08-24	5 av 10
Acceptera beställningar	Plane arbe	Detaljei era te	för arbe	etsorder Klarm arbet	arkera sorder	Fakturera	
Huv	udsida Kontaktupp	gifter					
A	rbetsorder 2379	22			(Skriv ut)		
	Objektnummer: 3 Objektnyn: 4 Vining: 2 Adress: 4 Telefon boatad: 1 Telefon hostad: 1 Inflytning: 1 Inflytning: 1 Distrikt 1 Lågenhetsritning 2 Utford ågard: 1 Notering (enhet):	0220100 rum och kök av 3 (ej hiss) aggdropegafan 8 1843 Göteborg 990-04-01 Kontakta hg Isingen Ising	Utförare: Husvärd.: Husvärd tiefon: Kundvärd tiefon: Status: Piaerad: Utrymme: Enhet: Instalierad: Utrymme: Beställore Konto: Namn: Mobil: Epost: Beställore Faktursuppifte Bestädlore Mobil: Epost: Paktursuppifte Bostada AB Poseidon Wathan AB Poseidon	30250100-20160323 TEST 237922 Beställd Kök Diskbänk Avlopp läcker			
	rillbaka)		Meddelande till	beställare) (Notera) (Avsiå) (J	Acceptera Spara		
N	oteringar						
Upp 201	olagd 16-03-23 09:43:01.69	Typ AO Information	Namn AO Regis	strerad och Beställd	Text		

Genom att klicka på arbetsordernummer i föregående vy (AO-nr 237922) kommer man till ovanstående vy. Leverantören kan nu se mera av arbetsordern, hyresgästens telefonnummer osv. och framförallt acceptera ordern. Man kan i detta skede även skriva ut arbetsorden och titta på lägenhetsritningen.

Förklaring av knappar på arbetsorder

- **Meddelande till beställare** = Leverantören kan här skicka meddelande som kommer som mail till beställaren (Husvärden). Det vill vi på Poseidon att leverantören gör t.ex. om ni har sökt hyresgästen men inte fått tag dem, om försenat material gör att åtgärden inte kan utföras.
- Notera = Här kan leverantören skriva en notering på arbetsordern som kan läsas av Poseidons medarbetare. Leverantören får gärna fylla i information om t.ex. när de bokat tid, om tid bokats längre fram på HGs initiativ etc.
- **Avslå** = Klicka här om ni inte skulle vilja ha detta jobb eller inte har möjlighet att utföra det inom den tid som är avtalad. Poseidon blir då informerade om detta i sitt system och kan då välja en annan leverantör.
- Acceptera = Om leverantören väljer att ta jobbet (ska vanligtvis ske inom 2 dagar). Nu kommer arbetsordern flyttas till rubriken Accepterade på första sidan.

2

• Skriv ut = Det kommer upp en pdf som ni kan skriva ut eller spara. På denna pdf så står fakturaadress och distrikt.

Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	6 av 10

Upprättande av arbetsmiljöplan

I samband med att leverantören accepterar en beställning ombeds de bekräfta att de tar ansvar för att bedöma om en arbetsmiljöplan fordras för arbetet och i dessa fall upprätta en sådan.

💿 Sidan på testomflyttningsplatsen.poseidon.gotebo
Vi tar härmed på oss ansvaret att upprätta en Arbetsmiljöplan för det rubricerade arbetet.
OK Avbryt





När leverantören utfört ett arbete så skall arbetsorderna klarmarkeras. Enligt avtal ska detta vanligtvis ske inom 5 dagar från avslutat arbete, men får gärna göras omgående så att hyresgäst och beställare (husvärd) är informerade via våra systemet.

Gå in under Accepterade för att söka upp den aktuella arbetsordern.

Buntnummer: Kundnummer: Arbetsordertyp: Fel V	Arbetsordernummer: Beställd datum: Status: Accepterad V	Objektnummer: Reg.datum: Fras:	Adress: Planerad: Sortera: Beställd VZ-AV	Sök
Sökresultat				
BuntNr: 30250100-20160323	AO-nr: 2	37922 (Fel)	Utförare: Testföretaget	
Status: Accepterad	Beställd: 2	016-03-23	Beställare:	
Obj nr: 30250100	Adress: D	aggdroppegatan 8	HG:	
Utrymme: Kök	Enhet: Di	iskbänk	Fras: Avlopp läcker	

2

Klicka därefter på ao.nr.

Lathund leverantörsportalenJohnny Ulf2023-08-248 av	10
Arbetsorder 237922 Objektnummer: 30250100 Buntnummer: 30250100-20160323	
Objekttyp: 4 rum och kök Utforare: TEST	
Våning:2 av 3 (phiss)Husvárd.:Adress:1843 GöleborgHusvárd telefon:Hyresgat:Kundvárd telefon:Kundvárd telefon:Hyresgat:Kundvárd telefon:23922Telefon obtad:Status:23922Telefon origi:Japo-04-01Planerad:Telefon origi:Japo-04-01Planerad:Inflyttning:Japo-04-01Planerad:Inflyttning:Japo-04-01Viryme:Kommentar:Ende:Status:Kommentar:Ende:Status:LigenbetsrittningVisaInstallerad:DistrikVisaVird telefon:Konto:Fras:ArospitaceKonto:Fras:Konto:Konto:Fras:Konto:Konto:Fras:Konto:Konto:Fras:Konto:	
Fakturauppgifter Boxtads AB Posedon Box 1 Hotering (enhet): Hotering (enhet): Hotering (enhet): Heddelande till beställare Noteringar	
Upplagd Typ Namn Text 2016/03/23 09:55:17 34 do Information do Acceptered Acceptered	
2016-03-20 90-430.1-05 A D Information A DR equipretad on Bestalld	

Innan klarmarkering önskar Poseidon att leverantören beskriver vilken åtgärd som utförts i lägenheten (om inte detta är uppenbart från beställningen). Vilket fält som används beror på typ av arbetsorder; felanmälan eller underhåll.

Utförd åtgärd: Här skall leverantören fylla i vilket jobb som utförts (Gäller arbetsorder typ Felanmälan)

Notering (enhet): Här skall leverantören fylla i modell och typbeteckning t.ex. "Electrolux ERF3868MOW" (Gäller vid arbetsorder typ Underhåll)

Meddelande till beställare = Leverantören kan skicka meddelande som hamnar som händelse på arbetsordern. EX kan vara att leverantören sökt hyresgästen men inte fått tag i dem, om det har funnits en bokad tid med hyresgästen men ingen var hemma (bomkörning).

Notera = Dessa noteringar kan beställaren (husvärden) se på arbetsordern i systemet. Ex att leverantören har bestämt tid med hyresgästen om 2 månader.

Klicka på utförd. Nu kommer arbetsordern flyttas ner till rubriken Utförda på första sidan. OBS! Arbetsordern måste vara klarmarkerad innan arbetet kan faktureras.

När Poseidon fått fakturan och ändrat statusen till Fakturerad så kommer den att flyttas ner till rubriken fakturerad.

Klarmarkeringen är viktig för:

- Bra bemötande, information och service till hyresgäster
- Husvärd behöver inte ringa och söka information
- Underlag för ev. hyreshöjning

Dokument		Författare		Datum/version	Sida
Lathund leverantörsporta	llen	Johnny Ulf		2023-08-24	9 av 10
Acceptera o	ch klar	markera en	bunt Klarmarkera		
beställningar	arbete	Utför arbe	arbetsorder	Fakturera	
н	uvudsida Kontaktuppgi Sök Arbetsorder	fter			
	Buntnummer: Kundnummer: Arbetsordertyp: Underhåll V	Arbetsordernummer: Objektnumme Beställd datum: Reg.datum: Status: Fras: Beställd V	: Adress: Planerad: Sortera: Beställd VZAV	Säk	
s c	Sökresultat kuntkr: <u>30250101-160323</u> itatus: Beställd bij nr: 30250101 /trymme: Kök	40-nr: 237923 (Underhå Besälli 2016-03-23 Adress: Dagdroppegatan Enhet: Frys	1) Utförare: Testföretaget Beställare: 8 HG: Fras: Frys bytes		
e s c u	kuntVr: <u>30250101-160323</u> itatus: Beställd Dij nr: 30250101 Jtrymme: Kök	A0-nr: 237924 (Underhä Bestalld: 2016-03-23 Adress: Daggdroppegatan Enhet: Kyl	U Utförare: Testföretaget Beställare: 8 HG: Fras: Kyl bytes		

Buntar hanteras i stort sett likadant som enskilda arbetsordrar. Ovan visas en bild från sammanställningen av underhållsordrar. Om man tittar på buntnr så ser man att det är samma nr på båda men tittar man på Ao.nr så är de olika, dvs. en bunt med två rader/arbetsordrar. Om man klickar på BuntNr så finns möjlighet att Acceptera båda samtidigt. För att se alla detaljer måste man dock klicka på den enskilda arbetsordern.

Objektnumn	ier		Buntnummer:	30250101-160323	
Objektnummer:	30250101		Bunt text:		
Objekttyp:	3 rum och kök				
Våning:	2 av 3 (ej hiss)				
	Daggdroppegatan 8		Husvärd.:		
Adress:	41843 Göteborg		Husvärd telefon:		
Hyresgäst:			Kundvärd:		
Telefon bostad:			Kundvärd telefon:		
Telefon arbete:					
Telefon övrig:	history Manhalata ha		B		
Inpassering till o	Djektet: Kontakta hg		Bestallare		
Distrikt	nisingen		Konto:		
			Namn:		
			Mobil:		
			-		
rbetsordrar	· på bunt 237923 (Underhåll)	Ber	stalld:	2016-03-23	
rbetsordrar	- på bunt 237923 (Underhåll)	Bei	Epost:	2016-03-23	
rbetsordrar netsorder: ntus:	- på bunt 237923 (Underhåll) Beställd	Ber	ställd:	2016-03-23	
rbetsordrar betsorder: itus: ymme:	- på bunt 2322223 (Underhåll) Beställd Kök	Ber	ställd:	2016-03-23	
rbetsordrar netsorder: itus: ymme: het:	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys	Ber	ställd:	2016-03-23	
rbetsordrar hetsorder: itus: ymme: het: het: tering (enhet):	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys	Be	stalld:	2016-03-23	
rbetsordran betsorder: itus: ymme: het: tering (enhet):	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys	Ber	stalid:	2016-03-23	
rbetsordran betsorder: itus: ymme: het: tering (enhet): s: s: and \$estad	på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes	Ber	stalld:	2016-03-23	
rbetsordrar hetsorder: ttus: ymme: het: tering (enhet): is: örd åtgärd:	<mark>på bunt</mark> 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes	Be:	stalld:	2016-03-23	
rbetsordrar hetsorder: ttus: ymme: het: tering (enhet): is: ord åtgard: hetsorder:	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll)	Be	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordran betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet): s: ord åtgard: betsorder: tus:	r på bunt 2372923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd	Ber	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordran betsorder: itus: ymme: het: tering (enhet): is: ord åtgard: betsorder: itus: ymme:	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd Kök	Ber	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordrar tus: ymme: het: tering (enhet): s: ord åtgard: betsorder: tus: ymme: het:	på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd Kök Kyl	Bei	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordrar betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet): s: ord åtgard: betsorder: tus: ymme: het: het: tering (enhet):	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd Kök Kyl	Ber	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordraf betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet): s: ord åtgard: betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet):	r på bunt 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd Kök Kyl	Be:	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	
rbetsordran betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet): s: ord åtgard: betsorder: tus: ymme: het: tering (enhet): s: s: ymme: het: tering (enhet):	r <mark>på bunt</mark> 237923 (Underhåll) Beställd Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Beställd Kök Kyl Kyl bytes	Be:	stalld:	2016-03-23 2016-03-23	

,

Dokument	Författare	Datum/version	Sida
Lathund leverantörsportalen	Johnny Ulf	2023-08-24	10 av 10

Utför alla = Leverantören sätter först arbetsordrarna som Accepterade och när arbetet utförts uppdatreras status till Utförda på samma sätt som ovan,.

I samband med att arbetsordern klarmarkeras önskar vi att leverantören även fyller i:

Notering (enhet): Här skall leverantören fylla i modell och typ t.ex. "Electrolux ERF3868MOW" (Gäller vid arbetsorder typ Underhåll)

Utförd åtgärd: Här skall leverantören fylla i vilken åtärd som utörts (Gäller arbetsorder typ Felanmälan, om det inte är givet från beställningens beskrivning och karaktär.)

Objektnumme	er	Buntnummer:	30250101-160323
Objektnummer:	30250101	Bunt text:	
Objekttyp:	3 rum och kök		
Våning:	2 av 3 (ej hiss)		
	Daggdroppegatan 8	Husvärd.:	
Adress:	41843 Göteborg	Husvard teleto	n:
Hyresgast: Telefon bostad:		Kundvärd telef	
Telefon arbete:			
Telefon övrig:			
Inpassering till ob	jektet: Kontakta hg	Beställare	
Distrikt	Hisingen	Konte:	
		Namn:	
		Mobil:	
		Epost:	
betsordrar	på bunt 237923 (Underhåll)	Beställd:	2016-03-23
betsordrar itsorder: us: mme:	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök	Beställd:	2016-03-23
betsordrar etsorder: us: mme: et:	på bunt 2372923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys	Bestalld:	2016-03-23
betsordrar ttsorder: us: mme: et: tring (enhet):	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys	Beställd:	2016-03-23
betsordrar :tsorder: us: mme: et: :rring (enhet):	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys	Beställd:	2016-03-23
betsordrar us: mme: ut: uning (enhet): i d State of	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes	Beställd:	2016-03-23
betsordrar tsorder: us: mme: st: rring (enhet): : : rd åtgård:	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes	Beställd:	2016-03-23
betsordrar tsorder: us: mme: at: ring (enhet): : r rd åtgård:	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes	Beställd:	2016-03-23
betsordrar tsorder: us: mme: tt: ming (enhet): : tt d åtgard: tsorder:	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll)	Bestalld:	2016-03-23 2016-03-23
betsordrar itsorder: us: mme: tt: tring (enhet): r rd åtgard: tsorder: us: us:	på bunt 237973 (Underhåli) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåli) Accepterad	Bestalld:	2016-03-23 2016-03-23
betsordrar ttsorder: us: mme: tt: tti tti d åtgard: ttsorder: us: mme: ttsorder: us:	på bunt 2372923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Accepterad Kök	Bestalld:	2016-03-23 2016-03-23
betsordrar etsorder: us: mme: et: it: if d åtgard: us: mme: etsorder: us: mme: ett: tti tti tti tti tti tti tti	på bunt 237923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Accepterad Kök	Beställd:	2016-03-23 2016-03-23
betsordrar itsorder: us: mme: et: irring (enhet): itsorder: us: mme: et: irring (enhet):	på bunt 2372923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Accepterad Kök Kyl	Beställd:	2016-03-23 2016-03-23
betsorder: us: mme: et: irring (enhet): i ttsorder: us: mme: et: irring (enhet): i	på bunt 232923 (Underhåll) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåll) Accepterad Kök Kyl	Beställd:	2016-03-23 2016-03-23
betsordrar itsorder: us: mme: et: irring (enhet): r d åtgård: us: mme: et: irring (enhet): r d åtgård: d	på bunt 237973 (Underhåli) Accepterad Kök Frys Frys bytes 237924 (Underhåli) Accepterad Kök Kyl	Bestalld:	2016-03-23 2016-03-23

